

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – UNIDAD DE APOYO A LA GESTION		
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>		<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestación de servicios como profesional especializado en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005398.
No. Contrato	4162.010.26.1. 5037 de 2025	
Supervisor del Contrato	KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR	
Nombre del prestador del servicio	Jair Tenorio Caicedo	
Cedula	16.643.592	
Valor del contrato:	\$18.021.000	
Fecha inicio	20/Nov/2025	
Fecha finalización	31/Dic/2025	
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: <input type="checkbox"/> Vencida <input checked="" type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 2.402.800	
No. Planilla	1077474129	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823644984	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	25/Nov/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	Noviembre/2025	
<b>CUOTA NÚMERO (03)</b>  De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Elaborar un informe jurídico consolidado que integre el seguimiento exhaustivo, el análisis técnico-jurídico y la actualización permanente de los procesos asignados por el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública durante el periodo enero–octubre de 2025, con el fin de identificar patrones de recurrencia en las actuaciones judiciales (demandas, tutelas, conciliaciones y requerimientos constitucionales), evaluar la oportunidad, pertinencia y solidez jurídica de las respuestas emitidas, y determinar los riesgos litigiosos y las oportunidades de mejora en la gestión de defensa judicial de la Entidad.

2. Representar judicialmente al Distrito en los casos asignados por el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública, registrar la información en SIPROJWEB y cumplir con los lineamientos institucionales.

3. Sustanciar y atender las acciones de tutela y los incidentes de desacato asignados por reparto, así como las actuaciones derivadas de dichos trámites constitucionales (impugnaciones, oficios e informes de cumplimiento, traslados y demás requerimientos judiciales). De igual manera, revisar los actos administrativos, derechos de petición y proyectos de acuerdo que le sean asignados,

Revise el expediente digital proceso N° 2022-0020, encontrado que la última actuación se realizó el día, 24 de octubre del 2024, con la audiencia de pruebas la cual fue suspendida por el despacho judicial.

Actualicé el proceso en el expediente digitales SIPROJWEB, teniendo en cuenta las actuaciones registradas en la plataforma SAMAI plataforma que se revisa día a días. Anexo pantallazo evidencia N°1.

Actualicé el proceso N°2017- 0027 en el expediente digitales SIPROJWEB, teniendo en cuenta las actuaciones registradas en la plataforma SAMAI plataforma no aparece pantallazo evidencia N°2.

Registró la información el expediente digital proceso N° 2017-00274 encontrado que la última actuación se realizó el día, 2019- 08-20, con la audiencia de pruebas, por lo anterior no existe registrada más de más actuaciones SIPROJWEB. Sin encontrar registro a la fecha en la plataforma:

SAMAI:<https://samai.consejodeestado.gov.co/Vistas/Casos/procesos.aspx> -  
[juridica.cali.gov.co/procesos/ControladorJudicial.do?op=obtener&id=68814](http://juridica.cali.gov.co/procesos/ControladorJudicial.do?op=obtener&id=68814)

Atendí oportunamente las acciones de tutela asignadas por reparto, así como las actuaciones derivadas (impugnaciones, informes de cumplimiento, oficios y traslados judiciales), garantizando coherencia jurídica, oportunidad procesal y solidez argumentativa en cada actuación.

En particular, Elaboré la contestación a la acción de desacato (proceso No. 76001333301220230008500, ), instaurada contra el Ministerio del Deporte y en la cual fue vinculada la Secretaría del Deporte y la Recreación.

garantizando solidez jurídica, oportunidad y coherencia normativa en cada actuación.

4. Revisar periódicamente el sistema de gestión para registro de la defensa judicial o el sistema de gestión documental que haga sus veces, para verificar la asignación de nuevas actuaciones (demandas y/o tutelas) y mantenerlo actualizado con la información que se generan en los procesos judiciales a cargo, demandas, conciliaciones y actuaciones constitucionales, reportar al dependiente judicial de los procesos judiciales a su cargo para su correspondiente seguimiento.

5. Brindar soporte jurídico en el proceso de categorización de los equipamientos deportivos y recreativos del Distrito, mediante la revisión normativa y documental que sustente su clasificación y priorización para la toma de decisiones institucionales.

La respuesta fue construida con soporte normativo y argumentación jurídica sólida, protegiendo los intereses institucionales.

Revisé y actualicé la información de las tutelas registradas en SIPROJWEB, incluyendo procesos atrasados correspondientes al mes de julio, con el fin de normalizar el estado de la plataforma y garantizar que los registros reflejaran la realidad procesal. Igualmente, actualizó y ajustó la matriz de radicación y seguimiento de tutelas administrada por el equipo jurídico, corrigiendo inconsistencias, validando datos y fortaleciendo los mecanismos de control y trazabilidad.

<https://juridica.cali.gov.co/procesos/inicio.jsp>


El contratista revisó y actualizó el ajuste la matriz de radicación e informe de tutelas de seguimiento por el doctor Alexander Camacho.

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1iDKVMf1OXrEtMaSEWK4bFSGbMWYntibX/edit?userstoinvite=marcela.mejia.gomez%40gmail.com&sharingaction=manageaccess&role=writer&gid=730691088#gid=730691088>

Brindé apoyo jurídico para emitir la respuesta de la acción de desacato del proceso N° 76001333301220230008500, fungiendo como demandado la Secretaria del Deporte y la Recreación, participando en las reuniones que se llevaron a cabo de manera presencial, en la oficina Jurídica donde presto mis servicios profesionales, con el fin de resolver asuntos puntuales sometidos al conocimiento del Líder de la Oficina Jurídica.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

<https://drive.google.com/drive/folders/1qAW5xpbFOCF3XBWsABq9I14wyBHJ6AjF?usp=sharing>

OBSERVACIONES:	No hay observación al respecto
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/Diciembre/2025